**Работа с Планом чтения Библии**

Методы организации работы с Планом чтения Библии на детских занятиях:

1. Устный опрос на каждом занятии. Всем детям задаётся один и тот же вопрос: что тебе запомнилось из прочитанного текста или: что Бог сказал лично тебе через чтение данного отрывка. Эти назидательные мысли дети могут заранее записывать в специальном блокноте (дневнике) и потом делиться полученным назиданием на уроке.

2. Дети записывают в специальные тетради ответы на определенный перечень вопросов. Перечень вопросов постоянный для всех отрывков. На занятии можно организовать выборочный опрос, так как полный опрос всех учеников займет много времени. Перечень вопросов может быть таким:

* Есть ли в тексте пример для подражания?
* Упоминается ли грех, которого следует избегать?
* Есть ли Божье обещание?
* Есть ли молитва для повторения?
* Есть ли наставление для послушания?
* Есть ли условия, которым необходимо следовать?
* Есть ли стих для запоминания?
* Помогает ли это исправлять ошибки?
* С какими трудностями я могу столкнуться?

Другой вариант:

* Чему учит текст о Боге Отце, о личности Иисуса Христа, о Святом Духе?
* Содержит ли текст положительный пример, которому мне следует подражать?
* Содержит ли текст отрицательный пример, чего мне следует избегать?
* Содержит ли текст повеление, которому я должен подчиняться?
* Содержит ли текст предостережение, которому мне необходимо следовать?
* Содержит ли текст совет на этот день?
* Какую хвалу, какое признание, какую просьбу будет содержать моя молитва после чтения этого библейского отрывка?

3. Письменный опрос (контрольная работа) по прочитанной книге. Проводится не на каждом занятии, а по прочтении отдельной книги Библии. Каждый раз учитель составляет отдельный перечень вопросов, индивидуально к каждой книге.

Например: *Проверочный опрос по 1 Посланию Тимофею.*

1 гл. Как Апостол Павел называет Тимофея? Как ты думаешь, почему?

2 гл. О ком должно молиться?

3 гл. С какой целью Апостол Павел писал Тимофею послание?

4 гл. Чем должен заниматься Тимофей постоянно?

5 гл. Кому нужно оказывать сугубую честь?

6 гл. Чего должен был держаться Тимофей? Что это значит?

В данном материале рассматривается методика составления и использования Рабочих тетрадей для занятий по изучению Библии.

Рабочая тетрадь может быть использована как при индивидуальном чтении Библии по плану, так и при изучении библейских истин на уроках воскресной школы.

**Рабочая тетрадь по изучению Библии**

***Понятие, значение и цель создания Рабочих тетрадей***

*Рабочая тетрадь по изучению Библии – учебное пособие, предназначенное для самостоятельной работы учеников непосредственно на ее страницах.*

Рабочая тетрадь представляет собой набор последовательно составленных вопросов и заданий по прочитанному (или пройденному на занятии) за определенный период времени материалу (теме, библейскому отрывку).

При выполнении заданий ученик заносит ответы прямо в Рабочую тетрадь (вписывает, подчеркивает, чертит).

Работая с каждым заданием самостоятельно и прилагая все свои способности для его выполнения, ученик более качественно усваивает изучаемый материал.

В основе занятий по Рабочим тетрадям лежит следующий важный принцип обучения – *«знания, для получения которых человеку пришлось приложить усилие и старание, запоминаются и усваиваются намного лучше».*

Практические цели использования Рабочих тетрадей в изучении Библии:

* Вызвать у детей интерес к чтению Священного Писания;
* Побудить детей к самостоятельному изучению Библии;
* Помочь детям в более глубоком осмысливании, запоминании и усвоении (применении) истин Священного Писания.

Кроме достижения перечисленных целей, занятия по Рабочей тетради способствуют приобретению и развитию таких навыков, как:

* умение ориентироваться в Библии;
* умение анализировать, сравнивать, оценивать, делать выводы;
* умение работать с подсобной справочной литературой;
* умение выражать собственное мнение и обосновывать его.

***Содержание Рабочей тетради.***

Рабочая тетрадь состоит из трёх основных частей.

1. Информационный блок.

Данная часть Рабочей тетради включает в себя:

* Название или тему изучаемого отрывка.
* Указание на библейский текст, который требуется прочитать перед выполнением заданий.
* Введение.

Введение представляет собой некоторые общие сведения по содержанию и теме изучаемого библейского текста. Это могут быть исторические данные, разъяснение непонятных слов (краткий словарик), основные положения, назидательная мысль.

Введение не должно быть слишком длинным. Дополнительные сведения призваны обогатить библейское повествование познавательной информацией, вызвать у детей интерес. Назидательная мысль должна быть понятной.

2. Рабочий блок

Рабочий блок – это система различных задач, упражнений и вопросов для самостоятельной работы.

Система предполагает наличие взаимосвязи отдельных вопросов и заданий, их общую тематику.

С помощью вопросов следует направлять внимание детей к главному, основному, более важному и существенному.

Степень сложности заданий должна регулироваться в соответствии с возрастом и уровнем знаний учеников. Задания не должны быть слишком простые, но и не слишком сложные.

В Рабочей тетради вопросы и задания можно располагать по степени нарастания сложности: от вопросов (заданий), требующих простого воспроизведения знаний, к вопросам (заданиям), требующим более глубокой, творческой работы.

Можно чередовать задания. Те, что выполняются легко и относительно быстро, чередуются с заданиями, требующими большего времени для их выполнения.

Особое внимание следует обратить на вопросы и задания, касающиеся практического применения. Без таких заданий работа с Библией останется на уровне получения или закрепления библейских знаний, но не их усвоения. В таком случае самая главная цель не будет достигнута.

3. Блок контроля и оценки

Рабочие тетради всех учеников обязательно должны проверяться учителем. Учитель делает соответствующие пометки и выставляет оценки, по которым ученик может видеть, насколько он справился с заданием.

Организовать место для заметок учителя и выставления оценок можно различным образом.

а) в конце каждого отдельного раздела (если изучаемый отрывок большой по объему)

б) в заключительной части Рабочей тетради

Система оценивания не обязательно должна быть традиционной (5-ти бальная). Можно подписывать комментарии к ответам или к работе в целом, слова похвалы (например – «молодец»), или замечание (к примеру – «внимательней читай текст», «будь аккуратнее»). Можно за различные задания определить условное количество баллов: вопросы простые – меньше баллов (5), сложные – больше баллов (10).

***Оформление Рабочей тетради***

Работа с пособием должна быть не только полезной, но и удобной, приятной и интересной. Для этого необходимо тщательно продумать не только внутреннее содержание тетради, но и её внешнее оформление.

Вопросы и задания Рабочей тетради следует расположить так, чтобы в центре внимания находились его главные, существенные элементы. Материал, имеющий определенную структуру намного легче запомнить и воспроизвести.

Важно в процессе разработки Рабочей тетради помнить о принципе «наглядности». Поэтому включайте в задания различную графику, схемы, таблицы.

Дополнительно к тексту можно поместить еще и зрительный образ. Это может быть символический рисунок или картинка, связанная с главной темой отрывка.

Текст должен быть достаточно крупный, легко читаемый. Не нужно нагромождать задания друг на друга с целью экономии места, что только излишне усложняет восприятие.

При составлении Рабочей тетради можно использовать различные условные обозначения, которые позволяют акцентировать внимание на отдельных видах заданий, понять их характер. Например, П – задание на практическое применение, Р – вопрос на размышление и т.д.

Использование цвета позволит также существенно улучшить степень восприятия материала.

***Виды заданий для Рабочих тетрадей.***

Чтобы дети с интересом и увлечением занимались по Рабочей тетради, необходимо как можно больше разнообразить входящие в неё задания.

Рассмотрим некоторые виды вопросов и заданий для составления Рабочих тетрадей.

1. Выбор ответа из предложенных вариантов.

Это задание можно составить одним из следующих способов:

а) выбор одного правильного ответа

б) выбор наиболее правильного (полного) ответа

в) выбор нескольких правильных ответов

2. Ответ на вопрос.

Это задание можно оформить в различных вариантах:

а) ученик должен самостоятельно сформулировать ответ

б) заполнить пропуски

в) найти ошибку, неверное утверждение

3. Графические задания.

а) работа со схемами

б) задания на установление соответствия

в) заполнение таблиц

4. Задания на установление правильной последовательности.

5. Задания, требующие работы со вспомогательной литературой (словарями, справочниками).

6. Математические задания.

а) решить задачу

б) перевести в современные единицы

7. Работа с картой.

а) начертить на карте маршрут

б) указать местонахождение

в) определить расстояние

8. Рисование.

а) нарисовать, обвести контур

б) раскрасить картинку, текст

9. Игровые задания.

а) словесные задания (кроссворды, загадки, ребусы и др.)

б) задания с рисунками (найти отличие, найти два одинаковых рисунка)

10. Задания на заучивание Священного Писания.

11. Задания на размышление и практическое применение

а) помогающие глубже вникнуть в текст и извлечь назидание из текста

б) побуждающие вникнуть в себя

**Этапы работы над составлением рабочих листов.**

При разработке Рабочей тетради преподавателю необходимо:

1. Изучить библейский текст предлагаемый для чтения.
2. Определить тему (темы) отрывка, выделить назидательные мысли.
3. Выписать непонятные слова и дать им разъяснение.
4. Составить вопросы и задания, направляющие внимание детей на центральные события и главные истины изучаемого текста.
5. Сформулировать вопросы по практическому применению.
6. По необходимости подобрать библейский стих для заучивания.
7. Оформить рабочий лист.